

Komisyon Bazında Görevlendirmeler

Her komisyonda görev alan başkan ve üyeler kaynak belgedeki görevlendirmelere göre aşağıda gösterilmiştir.

Komisyon	Başkan	Üyeler
Eğitim Öğretim Komisyonu	Doç. Dr. Sıtkı Akkaya	Dr. Öğr. Üyesi Nurhan Güneş; Arş. Gör. Kağan Murat Pürlü; Arş. Gör. Tahsin Aydın
Staj Komisyonu	Doç. Dr. Yusuf Doğan	Dr. Öğr. Üyesi Nurhan Güneş; Arş. Gör. İlhan Erdoğan
İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu	Doç. Dr. Mehmet Güçyetmez	Doç. Dr. Sıtkı Akkaya; Doç. Dr. Timuçin Emre Tabaru; Arş. Gör. Berker Çolak
Yatay Geçiş Çift Anadal Yandal Muafiyet ve İntibak Komisyonu	Doç. Dr. Kholoud Khaled Mustafa Elmabruk	Dr. Öğr. Üyesi Recep Emir; Arş. Gör. Metehan Arı; Arş. Gör. Arda Ahmet ATEŞ
Öğrenci Değişim Programları Komisyonu	Doç. Dr. Kholoud Khaled Mustafa Elmabruk	Dr. Öğr. Üyesi Qazı Muhammad Saqib; Arş. Gör. Tahsin Aydın
Laboratuvar ve Altyapı Komisyonu	Dr. Öğr. Üyesi Yağmur Arıkan Yıldız	Dr. Öğr. Üyesi Şekip Dalgacı; Arş. Gör. Kevser İrem Danacı
Birim İçi Kontrol ve Kalite Komisyonu	Doç. Dr. Mehmet Güçyetmez	Dr. Öğr. Üyesi Şekip Dalgacı; Arş. Gör. Beyza Nur Demirkoparan; Arş. Gör. Metehan Arı Bölüm Temsilcisi: Tuğrulhan YILMAZ
Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Dr. Öğr. Üyesi Nurhan Güneş	Doç. Dr. Timuçin Emre Tabaru; Arş. Gör. Berke Can Turan
Akademik Teşvik Ödeneği Değerlendirme Komisyonu	Doç. Dr. Timuçin Emre Tabaru	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Bozdal; Doç. Dr. Hacı Mehmet Güzey
Bitirme Tezi Yarışma ve Proje Komisyonu	Dr. Öğr. Üyesi Engin Eyceyurt	Dr. Öğr. Üyesi Recep Emir; Arş. Gör. Arda Ahmet Ateş
Bologna ve AYDEP Komisyonu	Doç. Dr. Hacı Mehmet Güzey	Dr. Öğr. Üyesi Recep Emir; Arş. Gör. İremnur Duru
Disiplin ve Etik Komisyonu	Doç. Dr. Yusuf Doğan	Dr. Öğr. Üyesi Engin Eyceyurt; Arş. Gör. Kevser İrem Danacı
Mezuniyet Komisyonu	Dr. Öğr. Üyesi Yağmur Arıkan Yıldız	Arş. Gör. Tahsin Aydın; Arş. Gör. Berker Çolak; Arş. Gör. Kevser İrem Danacı; Arş. Gör. Kağan Murat Pürlü; Arş. Gör. Arda Ahmet Ateş; Arş. Gör. İremnur Duru; Arş. Gör. Metehan Arı; Arş. Gör. Beyza Nur Demirkoparan; Arş. Gör. İlhan Erdoğan; Arş. Gör. Berke Can Turan
Bilgi İşlem Komisyonu	Prof. Dr. Fatih Kaburcuk	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Bozdal; Arş. Gör. Kağan Murat Pürlü



Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Komisyonları (2026-2027)

1. Eğitim-Öğretim Komisyonu

Amaç: Bölümde yürütülen lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu, uygulanması ve sürekli geliştirilmesini sağlamak.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bölümde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerini planlamak, koordine etmek ve geliştirmek.
2. Programın ders planlarını, içeriklerini ve AKTS yüklerini hazırlamak, güncellemek ve gerekli değişiklikleri Bölüm Kurulu'na sunmak.
3. Yeni ders açılması, mevcut derslerin kaldırılması veya içeriklerinin güncellenmesi konularında önerilerde bulunmak.
4. Öğrencilerin staj ve bitirme projeleri süreçlerinin bölüm program çıktılarıyla uyumlu yürütülmesini gözetmek.
5. Derslerin işlenişi, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve öğrenme çıktıları konusunda öğretim elemanlarına rehberlik sağlamak.
6. Öğrencilerin akademik süreçlerini ve başarılarını izlemek, gerekli durumlarda çözüm önerileri geliştirmek.
7. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin MÜDEK/ABET ve YÖK kalite güvencesi kriterlerine uygunluğunu sağlamak.
8. Öğrencilerden, mezunlardan ve işverenlerden alınan geri bildirimleri dikkate alarak müfredat ve ders içeriklerinde sürekli iyileştirme yapmak.
9. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Sıtkı Akkaya
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Nurhan Güneş
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Kağan Murat Pürlü
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Tahsin Aydın

2. Staj Komisyonu

Amaç: Öğrencilerin staj ve işyeri eğitim süreçlerini planlamak, yürütmek, izlemek ve değerlendirmek; bu süreçleri bölüm müfredatıyla uyumlu şekilde düzenlemek ve iş dünyasıyla iş birliğini geliştirmek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bölüm öğrencilerinin staj yapacakları kurum ve kuruluşlara ilişkin esasları belirlemek ve duyurmak.
2. Öğrencilerin staj başvurularını, kurum kabul belgelerini ve sigorta işlemlerini takip etmek.
3. Stajın bölüm müfredatıyla uyumlu olmasını sağlamak, öğrencileri uygun kurum/kuruluşlara yönlendirmek.
4. Öğrenciler tarafından hazırlanan staj defterlerini/raporlarını incelemek ve değerlendirmek.
5. Gerekli durumlarda staj mülakatı/sözlü sınav yaparak öğrencilerin bilgilerini ölçmek.
6. Staj sürecinde ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Bölüm Başkanlığı'na rapor sunmak.
7. Öğrencilerin stajlarının MÜDEK/ABET ve YÖK kriterlerine uygunluğunu kontrol etmek.
8. Öğrenci ve işveren geri bildirimlerini dikkate alarak staj uygulamalarını sürekli iyileştirmek.
9. Özel sektörle iş birlikleri kurarak öğrenci stajlarına yönelik resmî protokoller geliştirmek, mevcut protokollerin güncelliğini sağlamak ve uygulanmasını takip etmek.
10. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer staj ile ilgili işleri yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Yusuf Doğan
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Nurhan Güneş
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. İlhan Erdoğan

3. İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu

Amaç: Öğrencilerin işyeri eğitim süreçlerini planlamak, uygulamak, izlemek ve değerlendirmek; iş dünyası ile üniversite arasındaki iş birliğini güçlendirmek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. İşyeri eğitimi yönergesine uygun olarak esasları belirlemek ve duyurmak.
2. Öğrencilerin işyeri eğitimine katılacağı kurum/kuruluşları değerlendirmek ve onaylamak.
3. Öğrencilerin işyeri eğitimi başvurularını incelemek, kabul yazılarını takip etmek ve gerekli koordinasyonu sağlamak.
4. İşyeri eğitiminin öğrencinin bölüm müfredatıyla uyumlu olmasını gözetmek.
5. İşyeri eğitim süresince öğrencilerin gelişimini takip etmek, gerekli durumlarda kurumlarla iletişime geçmek.
6. Öğrenciler tarafından hazırlanan işyeri eğitim raporlarını incelemek ve değerlendirmek.
7. İşyeri eğitiminde görev alan danışman öğretim üyelerinin koordinasyonunu sağlamak.
8. İşyeri eğitimi sırasında ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Bölüm Başkanlığı'na rapor sunmak.
9. İş dünyası ve sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimleri dikkate alarak işyeri eğitim sürecini sürekli iyileştirmek.
10. Özel sektörle iş birlikleri kurarak staj ve işyeri eğitimine yönelik resmî protokoller geliştirmek, mevcut protokollerin güncelliğini sağlamak ve uygulanmasını takip etmek.
11. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer işyeri eğitimi ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Mehmet Güçyetmez
Komisyon Üyesi	Doç. Dr. Sıtkı Akkaya
Komisyon Üyesi	Doç. Dr. Timuçin Emre Tabaru
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Berker Çolak

4. Yatay Geçiş ift Anadal Yandal Muafiyet ve İntibak Komisyonu

Amaç: Bölüme kayıtlı öğrencilerin yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal ve muafiyet başvurularını değerlendirmek; ders intibak işlemlerini yürütmek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Yeni kayıtlı öğrencilerin hazırlık sınıfı, ortak zorunlu dersler ve daha önce aldıkları derslerden muafiyet taleplerini değerlendirmek.
2. Yatay/Dikey geçiş ile gelen öğrencilerin daha önce almış oldukları dersleri inceleyerek uygun ders denkliklerini ve intibaklarını yapmak.
3. Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal programlarına kayıtlı öğrencilerin ders uyumlarını ve intibak işlemlerini yürütmek.
4. Öğrencilerin ders muafiyet taleplerini inceleyerek, uygun olanları onaylamak ve sonuçlarını öğrencilere duyurmak.
5. Ders intibak ve muafiyet süreçlerinde YÖK, üniversite ve fakülte yönetmeliklerine uygun hareket etmek.
6. Kararları tutanak altına alarak Bölüm Kurulu'na sunmak ve gerekli hallerde ilgili birimlere bildirmek.
7. Muafiyet, denklik ve intibak süreçlerine ilişkin ortaya çıkan sorunları çözmek ve gerekli durumlarda Bölüm Başkanlığı'na rapor sunmak.
8. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer işleri yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Kholoud Khaled Mustafa Elmabruk
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Recep Emir
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Metehan Arı
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Arda Ahmet ATEş

5. Öğrenci Değişim Programları Komisyonu

Amaç: Bölüm öğrencilerinin ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programlarına (Erasmus, Mevlana, Farabi vb.) katılım süreçlerini koordine etmek, başvurularını değerlendirmek, ders denkliklerini sağlamak ve programların etkin şekilde yürütülmesini desteklemek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Öğrenci değişim programlarının başvuru, seçim ve yerleştirme esaslarını belirlemek ve öğrencilere duyurmak.
2. Öğrencilerin değişim programlarına başvurularını değerlendirmek ve uygun adayları belirlemek.
3. Değişim programına katılacak öğrencilerin ders seçimlerini incelemek, denkliklerini yapmak ve onaylamak.
4. Gelen yabancı öğrencilerin bölümde alacakları dersleri belirlemek ve gerekli akademik uyumu sağlamak.
5. Öğrencilerin değişim süresince akademik danışmanlıklarını yürütmek ve süreçlerini izlemek.
6. Yurt dışı/diğer üniversitelerdeki koordinatörlerle iletişim kurarak iş birliğini sağlamak.
7. Öğrenci değişim programları kapsamında elde edilen verileri ve geri bildirimleri değerlendirmek, raporlamak.
8. Bölüm öğrencilerinin değişim programlarına ilgisini artırmak için tanıtım, bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri düzenlemek.
9. Değişim programı sürecinde ortaya çıkan sorunları çözmek ve gerektiğinde Bölüm Başkanlığı'na rapor sunmak.
10. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer değişim programları ile ilgili işleri yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Kholoud Khaled Mustafa Elmabruk
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Qazı Muhammad Saqib
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Tahsin Aydın

6. Laboratuvar ve Altyapı Komisyonu

Amaç: Bölüm laboratuvarlarının ve altyapısının etkin, güvenli ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak; bakım, onarım, yenileme ve geliştirme faaliyetlerini koordine etmek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bölümde mevcut laboratuvarların donanım, yazılım ve altyapı durumunu düzenli olarak incelemek ve raporlamak.
2. Laboratuvar cihazlarının bakım, kalibrasyon ve onarım süreçlerini takip etmek.
3. Eğitim-öğretim faaliyetleri ve araştırma çalışmaları için laboratuvarların etkin kullanım planlarını hazırlamak.
4. Yeni laboratuvar kurulması veya mevcut laboratuvarların geliştirilmesine ilişkin öneriler hazırlamak ve Bölüm Başkanlığı'na sunmak.
5. Laboratuvarlarda iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin uygulanmasını sağlamak, gerekli uyarı ve güvenlik donanımlarını denetlemek.
6. Öğrenci laboratuvar uygulamalarında kullanılacak cihaz, malzeme ve yazılım ihtiyaçlarını belirlemek, temin sürecini takip etmek.
7. Laboratuvarlarda yapılan uygulamalara ilişkin kullanım yönergelerini ve talimatları hazırlamak.
8. Araştırma projeleri kapsamında kullanılacak laboratuvar altyapısının koordinasyonunu sağlamak.
9. Laboratuvarlarla ilgili akreditasyon ve kalite güvencesi süreçlerinde gerekli verileri hazırlamak.
10. Laboratuvar ve altyapı ile ilgili ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Bölüm Başkanlığı'na rapor sunmak.
11. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer laboratuvar ve altyapı faaliyetlerini yürütmek.

Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Yağmur Arıkan Yıldız
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Şekip Dalgaç
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Kevser İrem Danacı

7. Birim İçi Kontrol ve Kalite Komisyonu

Amaç: Bölümde yürütülen tüm akademik, idari ve destek faaliyetlerinin kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda etkin, verimli, Şeffaf ve sürekli iyileŐtirmeye açık Şekilde yürütülmesini sağlamak; iç kontrol mekanizmalarını kurmak ve geliştirmek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bölümde yürütülen faaliyetlerin YK, YÖKAK, niversite kalite kurulu ve MÜDEK/ABET kriterlerine uygunluğunu sağlamak.
2. İç kontrol sistemi kapsamında risk analizi yapmak, süreçleri izlemek ve gerekli önlemleri önermek.
3. Eğitim-ğretim, araştırma, idari iŐler ve ğrenci hizmetleri süreçlerini düzenli olarak izlemek ve raporlamak.
4. Bölüm kalite güvence politikası çerçevesinde stratejik plan, hedef ve performans göstergelerinin izlenmesini sağlamak.
5. Öğrencilerden, mezunlardan, işverenlerden ve ğretim elemanlarından alınan geri bildirimleri değerlendirmek ve iyileştirme nerileri geliştirmek.
6. z değerlendirme raporları, iç kontrol raporları ve kalite iyileştirme planlarını hazırlamak.
7. Bölüm faaliyetlerinin Şeffaf, hesap verebilir ve sürekli geliŐime açık olmasını sağlamak.
8. Laboratuvar, ders, staj ve bitirme projeleri gibi eğitim faaliyetlerine yönelik kalite süreçlerini desteklemek.
9. Kalite güvencesi kapsamında yapılan çalıŐmalara ilişkin belgelendirme ve arŐivleme süreçlerini yürütmek.
10. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer kalite ve iç kontrol faaliyetlerini yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Mehmet Güçyetmez
Komisyon yesi	Dr. Öğr. Üyesi Şekip Dalga
Komisyon yesi	Arş. Gör. Beyza Nur Demirkoparan
Komisyon yesi	Arş. Gör. Metehan Arı
Bölüm Temsilcisi	Tuğrulhan YILMAZ

8. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

Amaç: Bölümde verilen tüm derslerin ölçme ve değerlendirme süreçlerinin adil, şeffaf, güvenilir ve program çıktılarıyla uyumlu şekilde yürütülmesini sağlamak; ölçme-değerlendirme araçlarını geliştirmek ve kalite güvencesi sistemine katkı sunmak.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bölüm derslerinde kullanılan sınav, ödev, proje, laboratuvar çalışması, sunum vb. ölçme yöntemlerinin standartlara uygunluğunu sağlamak.
2. Ölçme ve değerlendirme araçlarının öğrenme çıktıları ile uyumunu incelemek ve raporlamak.
3. Öğretim elemanlarına ölçme-değerlendirme yöntemleri konusunda rehberlik ve destek sağlamak.
4. Bölüm genelinde ölçme ve değerlendirme süreçlerinde eşgüdümü sağlamak ve standartlaştırmak.
5. Öğrencilerin başarı düzeylerini değerlendirmek için istatistiksel analizler yapmak (ortalama, dağılım, başarı oranı vb.).
6. Öğrenci ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda ölçme-değerlendirme yöntemlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek.
7. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin MÜDEK, ABET ve YÖK kalite güvencesi kriterlerine uygunluğunu sağlamak.
8. Gerekli durumlarda sınav sorularının gizlilik, güvenlik ve çeşitlilik ilkelerine uyulmasını denetlemek.
9. Ölçme ve değerlendirme faaliyetlerine ilişkin sonuçları Bölüm Başkanlığı'na raporlamak.
10. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer ölçme-değerlendirme faaliyetlerini yürütmek.

Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Nurhan Güneş
Komisyon Üyesi	Doç. Dr. Timuçin Emre Tabaru
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Berke Can Turan

9. Akademik Teşvik Ödeneği Değerlendirme Komisyonu

Amaç: Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri doğrultusunda akademik teşvik ödeneği başvurularını incelemek, değerlendirmek ve ilgili mevzuat çerçevesinde sonuçlandırmak.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği çerçevesinde, öğretim elemanlarının yaptığı araştırma, yayın, proje, patent, tasarım, sanatsal etkinlik ve eğitim faaliyetlerine ilişkin başvuruları değerlendirmek.
2. Başvuruların yönetmelikte belirlenen kriterlere ve puanlama sistemine uygunluğunu incelemek.
3. Gerekli gördüğü durumlarda öğretim elemanlarından ek bilgi veya belge talep etmek.
4. Yapılan değerlendirmeler sonucunda öğretim elemanlarının alacağı teşvik puanlarını belirlemek.
5. Komisyon kararlarını tutanak altına almak ve Rektörlüğe sunulmak üzere Fakülte/Yüksekokul Yönetimine iletmek.
6. Başvurularla ilgili itirazları incelemek ve sonuçlandırmak.
7. Değerlendirme sürecinde adil, şeffaf ve objektif kriterlere göre hareket etmek.
8. Akademik teşvik ödeneği süreçlerine ilişkin istatistiksel bilgileri düzenlemek ve gerekli hallerde raporlamak.
9. Mevzuatta yapılacak değişiklikleri takip ederek öğretim elemanlarını bilgilendirmek.
10. Bölüm Başkanlığı ve Fakülte Dekanlığı tarafından verilen, görev alanına giren diğer akademik teşvik faaliyetlerini yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Timuçin Emre Tabaru
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Bozdal
Komisyon Üyesi	Doç. Dr. Hacı Mehmet Güzey

10. Bitirme Tezi, Yarışma ve Proje Komisyonu

Amaç: Öğrencilerin bitirme tezi/projelerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesini koordine etmek; ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım süreçlerini organize etmek; öğrencilerin bilimsel, teknolojik ve yenilikçi proje çalışmalarını desteklemek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bitirme Tezi/Projesi Süreçleri

- ✓ Öğretim üyelerinden proje/tez önerilerini toplamak ve uygun görülenleri ilan etmek.
- ✓ Öğrencilere danışman atamalarını yapmak ve süreç boyunca danışman-öğrenci koordinasyonunu sağlamak.
- ✓ Bitirme tezlerinin bölümün program çıktıları ve mühendislik tasarım ilkeleriyle uyumlu olmasını gözetmek.
- ✓ Tez/proje raporlarının ve sunumlarının değerlendirilmesini organize etmek, jüri takvimini belirlemek.

2. Yarışma Süreçleri

- ✓ Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen teknoloji, inovasyon ve mühendislik yarışmalarına öğrenci katılımını teşvik etmek.
- ✓ Yarışmalara katılan öğrenci ekiplerini yönlendirmek, danışman öğretim üyelerinin koordinasyonunu sağlamak.
- ✓ Yarışma sürecinde gerekli idari, teknik ve akademik desteği organize etmek.
- ✓ Yarışma sonuçlarını takip etmek ve bölümde görünür kılmak.

3. Proje Çalışmaları

- ✓ Öğrencilerin bireysel veya ekip halinde geliştirdiği bilimsel, teknolojik ve yenilikçi projeleri desteklemek.
- ✓ TÜBİTAK, BAP ve sanayi iş birliği projelerine öğrenci katılımını teşvik etmek.
- ✓ Proje sergileri, çalıştaylar ve tanıtım etkinlikleri düzenlemek.
- ✓ Proje süreçlerinde elde edilen çıktıların raporlanmasını ve arşivlenmesini sağlamak.

Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Engin Eyceyurt
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Recep Emir
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Arda Ahmet Ateş

11. Bologna ve AYDEP Komisyonu

Amaç: Bölümün Bologna süreci kapsamında program çıktıları, ders bilgi paketleri ve AKTS verilerini güncel tutmak; AYDEP süreçlerini yürütmek ve denetlemek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bologna Süreci

- ✓ Bölüm derslerinin AKTS kredileri, öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri ile uyumunu sağlamak.
- ✓ Ders bilgi paketlerini düzenli olarak güncellemek ve ilgili sistemlere (YÖKSİS, üniversite otomasyonu) işlemek.
- ✓ Program çıktıları ile ders öğrenme çıktılarının ve ölçme yöntemlerinin ilişkilendirilmesini sağlamak.

2. AYDEP (Akademik Yeterlilik Değerlendirme ve Planlama)

- ✓ AYDEP sistemi üzerinde derslerin öğrenme çıktılarının, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin ve başarı kriterlerinin işlenmesini takip etmek.
- ✓ Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf, izlenebilir ve denetlenebilir olmasını sağlamak.
- ✓ Üniversite kalite kurulu ve YÖK tarafından talep edilen raporlamalar için gerekli verileri hazırlamak.

3. Genel Görevler

- ✓ Bologna, AYDEP ve bilgi işlem faaliyetlerine ilişkin raporları düzenleyerek Bölüm Başkanlığı'na sunmak.
- ✓ Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelden gelen geri bildirimleri dikkate alarak iyileştirme önerileri geliştirmek.
- ✓ Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer faaliyetleri yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Hacı Mehmet Güzey
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Recep Emir
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. İremnur Duru

12. Disiplin ve Etik Komisyonu Görev Tanımı

Amaç: Bölüm bünyesinde öğrencilerin ve akademik/idari personelin akademik dürüstlük, etik ilkeler ve disiplin kuralları çerçevesinde hareket etmesini sağlamak; ortaya çıkan disiplin ve etik ihlalleri incelemek ve değerlendirmek.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bölümde yürütülen tüm akademik, idari ve öğrenci faaliyetlerinde etik ilkelerin gözetilmesini sağlamak.
2. Öğrencilerin intihal, kopya, sahtecilik, akademik usulsüzlük gibi etik ihlallerini incelemek ve değerlendirmek.
3. Öğretim elemanları ve öğrencilerin bilimsel araştırma ve yayın etiğine uygun hareket etmelerini teşvik etmek.
4. Bölümde yürütülen tez, proje ve yayınlarda etik ihlal şüphesi olduğunda ön inceleme yapmak ve sonucu Bölüm Başkanlığı'na bildirmek.
5. Öğrencilerin ve personelin disiplin ve etik konularında bilinçlendirilmesi için bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlemek.
6. Üniversite Yönetmeliği, YÖK Disiplin Yönetmeliği ve ilgili mevzuat kapsamında gerekli raporları hazırlamak ve üst kurullara sunmak.
7. Bölümde ortaya çıkan disiplin sorunlarını çözmek için danışmanlar ve bölüm yönetimi ile iş birliği yapmak.
8. Öğrenciler ve öğretim elemanlarından gelen etik/davranış şikâyetlerini incelemek ve değerlendirmek.
9. Bölümde adil, şeffaf ve güvenilir bir akademik ortamın sağlanmasına katkı sunmak.
10. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen ve görev alanına giren diğer disiplin ve etik faaliyetlerini yürütmek.

Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Yusuf Doğan
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Engin Eyceyurt
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Kevser İrem Danacı

13. Mezuniyet Komisyonu

Amaç: Üniversitenin tanıtım ve tercih dönemlerine yönelik faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve değerlendirmek; öğrencilerin mezuniyet süreçlerini koordine etmek ve mezunların kariyer gelişimini destekleyerek üniversite–mezun ilişkisini güçlendirmektir.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Üniversitenin yıllık tanıtım ve tercih stratejisini hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını raporlamak.
2. Tanıtım materyallerinin (broşür, katalog, dijital içerik vb.) hazırlanması ve güncellenmesini koordine etmek.
3. Liseler, rehber öğretmenler ve ilgili kurumlarla iş birliği içinde bilgilendirme toplantıları ve sunumlar düzenlemek.
4. Tercih günleri etkinliklerini planlamak; fakülte/bölüm tanıtım stantlarını ve bilgilendirme oturumlarını organize etmek.
5. Sosyal medya ve dijital platformlar aracılığıyla tanıtım kampanyalarını yönetmek.
6. Mezuniyet törenlerinin planlanması, organizasyonu ve yürütülmesini sağlamak.
7. Mezuniyet koşullarının (akademik, idari ve mali yükümlülükler) takibini yapmak ve ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak.
8. Mezun veri tabanını oluşturmak, güncellemek ve mezun iletişim ağını (alumni network) geliştirmek.
9. Kariyer planlama, istihdam ve mentorluk faaliyetleri için sektörel iş birlikleri kurmak ve kariyer günleri, seminerler ve atölye çalışmaları düzenlemek.
10. Mezunların kariyer ilerlemelerini izleyerek düzenli raporlar hazırlamak ve ilgili akademik birimlerle paylaşmak.
11. Üniversite markasının, mezunlar aracılığıyla ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımına katkı sağlayacak öneriler geliştirmek.

Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Yağmur Arıkan Yıldız
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Tahsin Aydın
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Berker Çolak
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Kevser İrem Danacı
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Kağan Murat Pürlü
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Arda Ahmet Ateş
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. İremnur Duru
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Metehan Arı
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Beyza Nur Demirkoparan
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. İlhan Erdoğan
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Berke Can Turan

14. Bilgi İşlem Komisyonu

Amaç: Bölümün bilgi işlem altyapısı ile dijital ortamlarının etkin, güvenli ve güncel şekilde kullanılmasını sağlamak.

Görev ve Sorumluluklar:

1. Bölümün dijital altyapı, bilgisayar laboratuvarları, yazılım ve donanım ihtiyaçlarını belirlemek ve güncel tutmak.
2. Bölüm web sayfası ve çevrim içi sistemlerin bakım, güncelleme ve içerik yönetimini sağlamak.
3. Öğrenci ve öğretim elemanlarının bilgi işlem süreçlerinde ihtiyaç duyduğu teknik destek ve danışmanlığı sağlamak.
4. Üniversite bilgi işlem dairesi ile koordineli çalışarak bölümdeki altyapının kesintisiz işlemlerini sağlamak.
5. İlgili raporları düzenleyerek Bölüm Başkanlığı'na sunmak.
6. Geri bildirimleri dikkate alarak iyileştirme önerileri geliştirmek.
7. Bölüm Başkanlığı tarafından verilen diğer bilgi işlem ile ilgili işleri yürütmek.

Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Fatih Kaburcuk
Komisyon Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Bozdağ
Komisyon Üyesi	Arş. Gör. Kağan Murat Pürlü